

施設使用変更・キャンセル届

年 月 日

幕別町百年記念ホール 様

年 月 日付で申請した内容を〔 変更 ・ キャンセル 〕したいので届け出ます。

使用申請者	住所	
	氏名又は 団体・代表者名	
	電話番号/FAX番号	/
使用責任者 (連絡先)	住所	
	氏名	
	電話番号/FAX番号	/

以下、申請時の予約内容から変更、またはキャンセルとなる項目のみご記入ください。

【条件等の変更】

入場料等 加算	入場料等の徴収の有無 (※1)	有 (1 人)	円	・ 無
営利目的 加算	月謝等の徴収の有無 (※2)	有 (1 人)	円/月	・ 無
	物販・契約行為の有無	有 ・ 無		
	その他	(営利目的になる理由を記入)		
特別設備の設置等		有 ()		・ 無
備付物件の使用の有無		有 ()		・ 無
使用料			円	円
			円	計 円

【使用内容の変更】

使用室の変更	変更前	
	変更後	
使用日時の変更	変更前	月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分
	変更後	月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日) 時 分 ~ 時 分
使用料の変更	変更前	円
	変更後	円

【キャンセル】

使用室の取り消し	室名	
使用日の取り消し		月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日)
使用時間の取り消し		時 分 ~ 時 分 まで

※1 自己都合による予約のキャンセルは、使用日の14日前からキャンセル料をお支払いいただきます。

○14日前から8日前まで=使用料の5割

○7日前から前日まで=使用料の8割

○使用日当日=使用料の10割

※2 予約した使用日や使用室、使用時間を変更する場合、変更前の予約を取り消す必要があることから、上記と同様にキャンセル料をお支払いいただきます。

※3 条例におきまして、使用料の還付はしないとしておりますので、事前に使用料をお支払いいただいている場合は、別にキャンセル料を支払う必要はありません。